

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №10 п.Раздольное Надеждинского района»

Принято на педагогическом совете школы  
протокол № 1 от 9.09.2021г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №10  
Лаврентюк Т.В.

приказ № 23 от 10.09.2021 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 10**

**1. Общие положения**

1. Деятельностью совета обучающихся (далее – Совет) является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

2. Совет является выборным органом самоуправления школы. Совет проводит свои заседания не реже 2 раз в месяц. Решение совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Решения совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива.

3. Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава школы и настоящего Положения.

4. Совет проводит на базе школы заседания, собрания и иные мероприятия. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

5. Совет размещает на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде совета) и в иных средствах информации, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и классных родительских собраниях.

**2. Порядок формирования совета обучающихся**

1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2. Состав совета формируется обучающимися 5-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса). Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 10-11-х классов.

3. Состав совета избирается общим собранием обучающихся.

4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

5. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность совета.

6. В Совет кооптируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

7. В составе совета формируются инициативные группы с наделением их

соответствующими полномочиями.

8. Председатель назначает руководителей инициативных групп (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов совета.

### **3. Взаимодействие совета обучающихся с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения**

1. Совет взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

2. Совет также взаимодействует с советом школы по вопросам совместного ведения школьных дел.

3. Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, родительского комитета, других структур самоуправления общеобразовательного учреждения с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

### **4. Задачи совета обучающихся**

1. Представляет интересы обучающихся в процессе управления школой..

2. Поддерживает и развивает инициативу обучающихся в жизни коллектива школы.

3. Реализует и защищает права обучающихся.

4. Организует взаимодействие с органами самоуправления школы по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

### **5. Функции совета обучающихся**

Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива школы:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;

- представляет позицию обучающихся в органах самоуправления школы;

- оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;

- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся.

Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

Представляет интересы обучающихся перед руководством школы на педагогических советах, общих собраниях.

Проводит встречи с руководством не реже одного раза в месяц.

Проводит среди обучающихся опросы и референдумы (вопросы должны быть согласованы с педагогом-психологом) по разным направлениям жизни школы.

Направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

Организует работу общественных приемных совета, сбор предложений

обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами самоуправления.

Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, руководство и органы самоуправления школы о принятых решениях.

Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

Участвует в формировании составов делегаций обучающихся на внешкольные массовые мероприятия.

Иницирует предложения интересных дел обучающихся.

## **6. Права совета обучающихся**

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами школы и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять руководству школы письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни школы.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий советом.

6.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

6.6. Вносить руководству предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.

6.7. Опротестовывать решения руководства и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу школы.

6.8. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений совета обучающихся, в других органах самоуправления.

6.9. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.

6.10. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

6.11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с руководством.

6.12. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

## **7. Ответственность совета обучающихся**

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

## **8. Делопроизводство совета обучающихся**

8.1. Заседания совета протоколируются.

8.2. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы школы и предложений членов совета.

8.3. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.